

**ОБРАЗЕЦ заполнения платежного поручения для уплаты государственной пошлины
за выдачу разрешения на распространение продукции
зарубежного периодического печатного издания на территории Российской Федерации**

Приложение 2
к Положению Банка России
от 19 июня 2012 года № 383-П
“О правилах осуществления
перевода денежных средств”

0401060

Поступ. в банк плат. _____ Списано со сч. плат. _____
ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № _____ _____ Дата _____ Вид платежа _____

Сумма прописью				Сумма			
ИНН	КПП			Сч. №			
Платательщик				БИК			
Банк плательщика				Сч. №			
Операционный департамент Банка России г. Москва 701				БИК	044501002		
Банк получателя				Сч. №			
ИНН 7705846236	КПП 770501001			Сч. №	40101810500000001901		
Межрегиональное операционное УФК (Роскомнадзор)				Вид оп.	Срок плат.		
Получатель				Наз. пл.	Очер. плат.		
				Код	Рез. поле		
09610807450011000110	45381000	0	0	14;XXXXXXXXXXXX	0	0	

В реквизите 108 обязательно указывается идентификатор сведений о физическом лице – СНИЛС (при оплате физическими лицами). Для разделения двузначного значения типа идентификатора («14» - СНИЛС) используется знак «;». После знака «;» указывается номер СНИЛС физического лица.

Государственная пошлина за выдачу разрешения на распространение зарубежного периодического печатного издания _____

Назначение платежа _____

Подписи _____

Отметки банка _____

М.П. _____

В соответствии с письмом Минфина России от 20.11.2012 № 03-05-04-03/93, платежные документы на уплату госпошлины должны исходить от лица, обратившегося в Роскомнадзор за государственной услугой (от заявителя). Уплата госпошлины производится за счет собственных средств заявителя. Важно, чтобы из представленных платежных документов можно было четко установить, что сумма госпошлины уплачена самим заявителем за счет его собственных средств.

Вместе с тем, госпошлина может быть уплачена представителем от имени представляемого. При уплате госпошлины представителем, в платежном документе должно быть указано, что плательщик действует от имени представляемого (в поле «Назначение платежа»).

При уплате госпошлины физическим лицом от имени представляемой организации наличными денежными средствами, к платежному документу (чеку-ордеру) должны быть приложены доказательства принадлежности уплаченных денежных средств организации, обратившейся в Роскомнадзор за государственной услугой, т.е. должно быть указано, что физическое лицо – представитель действует на основании доверенности или учредительных документов с приложением расходного кассового ордера или иного документа, подтверждающего выдачу ему денежных средств на уплату госпошлины.